ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Աշխատանքի անվանում

Մաքրուհի

Աշխատանքի վայրը

ք. Երևան

Աշխատանքի նկարագիր

- Հավաքել և մաքրել գրասենյակային տարածքները (սենյակներ, խոհանոց, սանհանգույցներ, աստիճաններ, պատշգամբներ, միջանցք և այլն);
- Հավաքել փոշին, մաքրել, լվանալ հատակը, պատերը, առաստաղը, պատուհանները, դռները և կահույքը;
- Մաքրել և ախտահանել սանիտարատեխնիկական բոլոր սարքավորումները, խոհանոցային պարագաներն ու սարքավորումները;
- Մաքրել և ախտահանել աղբարկղերը, հավաքել աղբը և տեղափոխել այն նախատեսված վայր;
- Պահպանել գրասենյակում սանիտարահիգիենիկ կանոնները:

Պահանջներ

- Ֆիզիկական աշխատանք կատարելու ունակություն
- Սանիտարա-տեխնիկական սարքավորումների, գործիքների շահագործման և պահպանման կանոնների իմացություն
- Լվացող միջոցների և ախտահանիչների անվտանգ օգտագործման կանոնների իմացություն
- Սանիտարական և հիգիենայի կանոնների իմացություն
- Կարգապահություն

Դիմելու կարգ

Թեկնածուները կարող են ուղարկել իրենց ինքնակենսագրությունները /CV հայերեն կամ անգլերեն լեզուներով am.water.hr@veolia.com էլեկտրոնային հասցեին՝ վերնագրի դաշտում պարտադիր նշելով պաշտոնը՝ **Մաքրուհի** կամ զանգահարել հետևյալ հեռախոսահամարով՝ 033-14-47-48: Հարցազրույցի կհրավիրվեն միայն նախնական ընտրություն անցած թեկնածուները: